

## **REUNIÃO DA CÂMARA TÉCNICA DE EDUCAÇÃO AMBIENTAL E COMUNICAÇÃO DO COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA MACAÉ E DAS OSTRAS**

LOCAL: Sede da APA Macaé de Cima, Lumiar – Nova Friburgo

HORÁRIO: 10h00min

DATA: 20/04/2018

### **Pauta da Reunião:**

1. Acerto de contas – SICONV
2. Pagamento por Serviços Ambientais – Escritório de Lumiar
3. TR para Elaboração dos Planos de Saneamento dos municípios da RH VIII
4. CTIL
5. CTEACOM
6. TR para Monitoramento da Qualidade da Água da Lagoa de Imboassica
7. Andamento dos projetos e parcerias: TACs, WWF, Petrobras Socioambiental
8. Palestra Petrobras Cabiunas
9. Ações e demandas do Consórcio junto ao CBH Macaé
10. ECOB
11. TR para Aquisição de Canecas para as Reuniões do CBH Macaé

Ao início da reunião, abordando o primeiro ponto de pauta, a Sra. Adriana Saad, Secretária Executiva do CILSJ, informou que a Sra. Cláudia, profissional especializada em captação de recursos, foi contratada pelo CILSJ para ajustar a prestação de contas ao SICONV. O ajuste foi realizado com êxito e o CILSJ está novamente apto a receber recursos da ANA. A Sra. Adriana informou que, em virtude da correção na prestação de contas, será devolvido ao CBH Macaé montante em torno de 26.000,00 (vinte e seis mil reais). A mesma solicitou que o CBH Macaé repassasse esse montante ao CILSJ a fim de ressarcir, em partes, a instituição que, à época do Programa Produtor de Água, pagou com recursos próprios pelos serviços da empresa Adnet Florestal. A diretoria aprovou por unanimidade a solicitação. A Sra. Adriana informou, ainda, que a Sra. Claudia, anteriormente mencionada, foi convidada para assumir a Coordenação Administrativa do CILSJ, após a saída do Sr. Artur, e que a mesma aceitou o convite. No dia

27/04 tal fato será comunicado ao INEA e, posteriormente, a Sra. Adriana Saad irá informar à Diretoria Colegiada do CBH Macaé a data de início da nova coordenação administrativa.

Partindo ao segundo ponto de pauta, a Sra. Adriana Saad afirmou que o CILSJ se coloca a disposição do CBH Macaé para a contratação de um profissional para atendimento ao Programa de Pagamento por Serviços Ambientais, utilizando recursos do próprio projeto. O Sr. Rodolfo ponderou, explicando que o CBH Macaé deveria aguardar a liberação do recurso pelo INEA e que o referido profissional deveria ser contratado a parte do Plano de Trabalho do CBH. A Sra. Maria Inês relatou, de forma resumida, a reunião do GT PSA ocorrida no dia 06/03/2018 e propôs o adiamento da reunião seguinte, até então marcada para o dia 27/04. A Diretoria Colegiada concordou em adiar a reunião do referido GT para o dia 11/05, junto à realização das reuniões de Câmaras Técnicas do CBH Macaé.

Em seguida, passou-se ao terceiro ponto de pauta, quando a Sra. Marianna apresentou o termo de referência para contratação dos planos municipais de saneamento básico. O Sr. Affonso questionou o fato do TR apresentado não contemplar o município de Trajano de Moraes. O Sr. Rodolfo explicou que o CBH Macaé não pode fomentar projetos, ou mesmo contratar a elaboração de um PMSB para o município de Trajano de Moraes, pois o mesmo está fora de sua jurisdição, ou seja, pertence em sua totalidade a outra região hidrográfica (RH-IX). Diante disso, a Diretoria Colegiada encaminhou o referido termo de referência para ser analisado pela CTIG.

Após este, foi abordado o quarto ponto de pauta, quando foram feitos encaminhamentos a CTIL. Primeiramente, o Sr. Rodolfo apresentou ao diretório a proposta de resolução que prevê o custeio de despesas de convidados para participação em reuniões e eventos do CBH Macaé. A diretoria colegiada encaminhou a minuta de resolução à CTIL. Na sequência, a diretoria encaminhou a Resolução nº 48/2013 de Boas Práticas, já revisada pela CTIG no GT-PSA, para ser revisada pela CTIL.

Passando ao quinto ponto de pauta, o Sr. Rodolfo informou que solicitou à coordenação da CTEACOM a organização das oficinas de enquadramento. A Sra. Maria Inês acrescentou que a

Sra. Carolina Benassuly está disposta a dar suporte à CTEACOM na organização dos eventos de enquadramento. O Sr. Rodolfo informou, ainda, que na última reunião da referida Câmara Técnica, realizada no dia 06/04, ressaltou a importância do cumprimento dos prazos e execução das demandas que são encaminhadas a mesma pela plenária do CBH, e solicitou que um membro da diretoria reforçasse este discurso durante a reunião da plenária marcada para o dia 25/05/2018. A Sra. Alda se dispôs a fazer o discurso durante a referida reunião.

Em seguida, foi abordado o sexto ponto de pauta. A Sra. Maria Inês informou que consultou o laboratório TesaLab a respeito do item 4.8 do termo de referência para o monitoramento de parâmetros limnológicos e da ictiofauna da lagoa e do rio Imboassica, trecho em que é abordado o Certificado de Credenciamento de Laboratório (CCL), e o laboratório informou que a exigência é pertinente. Entendendo que as análises não possuem finalidade de licenciamento ambiental, a Sra. Maria Inês indagou ao diretório a exigência de credenciamento ao INEA por parte dos laboratórios que concorrerão ao projeto. O diretório então solicitou ao CILSJ que consultasse o INEA a respeito de tal exigência em projetos de monitoramento de qualidade da água. A Sra. Adriana Saad se prontificou a consulta-lo.

Passando ao sétimo ponto de pauta, a Sra. Adriana Saad informou ao diretório a assinatura do TAC que aporta recursos para o projeto de placas indicativas dos cursos hídricos da RH-VIII. O Sr. Rodolfo solicitou que o referido projeto fosse separado em dois projetos, complementares entre si, onde um seria executado com o recurso do FUNDRHI, já liberado pelo INEA e com termo de referência finalizado, e o outro seria executado com o recurso do TAC quando este fosse liberado, restando ao CILSJ elaborar novo TR abrangendo pontos distintos para instalação das placas. A diretoria concordou com o solicitado. Na sequência, a Sra. Adriana Saad apresentou a proposta de parceria com a WWF. A mesma explicou que, atualmente, a instituição tem atuado na captação de recursos para execução de projetos que levam, em contrapartida, a sua chancela. Diante da proposta, o Sr. Rodolfo expôs que sua aprovação estaria vinculada à limitação de haver chancela da WWF somente em projetos para os quais a instituição captar recursos. O Sr. Affonso propôs que o assunto fosse encaminhado a CTIL e o diretório concordou. Ainda, a Sra. Adriana Saad afirmou que iria esclarecer as condições da proposta de parceria para apresentar a CTIL.

Finalizando o ponto de pauta, a Sra. Marianna apresentou ao diretório a proposta de projeto a ser submetida ao Programa Petrobras Socioambiental pelo CILSJ em parceria com o CBH Macaé. O projeto visa apresentar o *Rafting*, modalidade esportiva tradicional no rio Macaé, a crianças e jovens da rede pública de ensino dos municípios da região hidrográfica, com o objetivo de mudar o olhar delas para com a água e o meio ambiente ao seu redor. O Sr. Affonso sugeriu que fosse realizado reflorestamento de pontos desmatados às margens do rio Macaé, como evento de fechamento do projeto e propôs a utilização de mudas de Guanandi, uma espécie de mata ciliar da Mata Atlântica, cuja madeira foi muito utilizada para a confecção de canoas por parte dos índios da região. O Sr. Rodolfo sugeriu, então que o projeto recebesse o nome de “Projeto Guanandi”. A diretoria colegiada aprovou o projeto, a sugestão de evento final, a proposta de nome e sua aplicação ao programa da Petrobras.

Na sequência, como oitavo ponto de pauta, Sr. Rodolfo apresentou ao diretório o convite feito pela Petrobras – Base Cabiunas para que o CBH Macaé realize uma palestra durante a Semana de Meio Ambiente da empresa. O diretório aprovou a participação do CBH no evento e confirmou a disponibilidade da Sra. Alda, Sra. Maria Inês e Sr. Afonso, como membros diretores, realizarem a palestra solicitada.

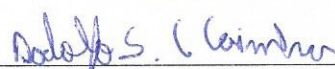
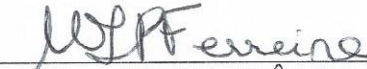
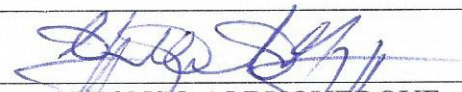
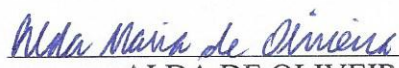

Em seguida foi abordado o nono ponto de pauta. A Sra. Adriana Saad perguntou ao diretório a opinião deles quanto à atuação do CILSJ, como entidade delegatária do CBH Macaé. O Sr. Affonso afirmou que reconhecia o trabalho realizado e compreendia que o CILSJ passaria por um período complicado após a saída do coordenador administrativo. O mesmo solicitou, ainda, a contratação de um estagiário para a área técnica, que fique sediado no escritório de Macaé. A Sra. Adriana Saad afirmou que seria possível a contratação de um estagiário não remunerado, ficando a cargo do CILSJ apenas o custeio do transporte. O Sr. Rodolfo afirmou estar satisfeito com o trabalho do CILSJ e a Sra. Maria Inês elogiou a seleção pública e a atual gestão do consórcio, que propiciou a entrada de uma boa equipe para servir ao CBH Macaé.

Partindo ao décimo ponto de pauta, a diretoria colegiada solicitou que o CILSJ verifique quanto seria necessário para viabilizar a presença dos membros do CBH Macaé, que assim desejarem, no

VI ECOB. E, caso não esteja disponível na subconta do CBH Macaé o montante necessário, verificar junto ao INEA a liberação do recurso.

Como último ponto de pauta, foi apresentado a diretoria colegiada o termo de referência para aquisição de canecas personalizadas com a logo do CBH Macaé para uso dos membros e convidados durante as reuniões. O diretório solicitou que o material das canecas fosse aço-inoxidável. Durante a discussão, foi verificado, por meio de site de busca, que o valor das canecas de aço-inoxidável era equiparado ao das canecas de alumínio, previamente orçadas para basear TR. Diante do exposto, a aquisição das referidas canecas de aço-inoxidável foi aprovada pela diretoria colegiada do CBH Macaé.

Relatório aprovado em: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

 _____ RODOLFO COIMBRA	 _____ MARIA INÊS PAES
 _____ AFFONSO ALBUQUERQUE	 _____ ALDA DE OLIVEIRA
 _____ JORGE BARCELOS	_____ VACÂNCIA